Sunnfjord kommune

Møtereferat

Prosjektleiaren si leiargruppe

Møtedato:	**11.01.2019**	**Møtestad:**	Møterom Haukedalen, Førde rådhus

Møtt	**Ikkje møtt**
Ole John Østenstad Øyvind Bang-Olsen Kurt Even Andersen Kirstin Bruland Ellen Jensen Lise Mari Haugen	Øystein Høyvik Jan Birger Moe Trond Ueland Helge Sæterdal Atle Fasteland

Møteleiar:	**Ole John Østenstad**	**Møtereferent**:	**Lise Mari Haugen**

Sak nr.	Sakstittel, omtale og konklusjon	Ansvar	Frist
1	**Arbeidsmåtar i leiargruppa v/Ole John Østenstad** - Viktig å setje av tid til leiargruppa - Halde på møtefrekvens fredag kvar 14. dag. Utvide tidsramma frå kl. 08.00 til 09.30. Løpande vurdere å auke frekvens. - Behov for heildagsmøte i leiargruppa knytt til økonomiplan og styringssystem fram mot våren/tidleg sommar.	OJØ	
2	**Oppfølging av arbeidet knytt til visjon, verdiar og leiingsprinsipp v/ Ole John Østenstad og Anette Sollid** - Det var først spelt inn å jobbe vidare med grunnlaget ffrå Loen gjennom fokusgrupper. Dette er eit stort arbeid. - Vurderer å opprette ei prosjektgruppe som jobbar vidare med dette. Aktuelle personar inn i prosjektgruppa: Ole John, Anette, Kirstin, Trond, 2 hovudtillitsvalde med bistand frå sekretariatet. Gruppa bør og ha med ein einingsleiar og/eller fagleiar - Knut Erik Folland?		
3	**Leiarsamlingar 2019 v/Ole John Østenstad** Aktuelt med 1 samling på våren og 2 samlingar på hausten. Ikkje nødvendigvis heile dagar.		

	Omfang av leiarsamling må vurderast opp mot samlingar i sektoren, eller vurdere kombinasjon av leiarsamling og sektorsamling.		
4	**Bruk av kommunehusa v/Ellen Jensen og Ole John Østenstad** Ellen informerte frå gruppa sitt arbeid: - Gruppa har besøkt alle kommunehusa og sett på tenestefunksjonar. Vi ser ikkje behov for store radikale endringar på det tenestetilbodet vi har i dei 3 eksisterande kommunehusa på Skei, Sande og Naustdal. - Den store utfordringa er å ha stor nok plass i Førde. Kva må vere på rådhuset i Førde og kva kan flyttast ut. Ole John gjekk gjennom utkast til notat om prinsipp for funksjonar i Førde rådhus. Vidare prosess: - Kva funksjonar må vere på rådhuset i Førde? Viktig å få dette identifisert. Nokre funksjonar heng saman med andre. - Bruk av teamkontor skal utgreiast i det vidare arbeidet. - Arbeidsgruppa får fullmakt til å gå i dialog med aktuelle partar/funksjonar.		

Eventuelle merknader til referatet må sendast til referenten innan 10 dagar etter utsending.