Sunnfjord kommune

Administrativ styringsgruppe

Dykkar referanse:	Sakshandsamar:	Vår referanse:	Dato:
	Øystein Høyvik Tlf.	17/6-35-ØH- FE - 035	19.10.2018

Administrativ styringsgruppe, referat frå møte 19.10.18

Møtedato:	**19.10.2018 kl. 09.30 – 11.00**	**Møtestad:**	Møterom Haukedalen, Førde rådhus
Til stades		**Ikkje møtt**	
Ole John Østenstad Veronica Jamaris Huus Stian Jakobsen Torill Anita Segtnan Atle Fasteland Lise Mari Haugen Elin Enebakk Øyvind Bang-Olsen Jan Birger Moe Kurt Even Andersen Kirstin Bruland Trond Ueland Øystein Høyvik		Malin Moldestad	
Møteleiar:	**Ole John Østenstad**	**Møtereferent:**	**Øystein Høyvik**

Utsendt dagsorden

Tidspunkt	**Kva**
09.00 – 09.05	Gjennomgang og godkjenning av referat frå møte 05.10.18
09.05 -09.45	Diverse knytt til innplassering mv: • Status i arbeidet med innplassering av einingsleiarar v/ Jan Birger Moe • Status i arbeidet med innplassering av tilsette i stab/støtte v/ Jan Birger Moe • Utvalsområde for tilsette i alle einingane • Avklaring av ev. spørsmål knytt til arbeidet med kompetanse- og bemanningsplan for alle tilsette • Ev. andre spørsmål
09.45 – 10.00	Eventuell informasjon frå dei ulike prosjektnettverka som har relevans for fellesskapet v/ leiarane for nettverka
10.00 – 10.15	Vakansar • Ledige stillingar sidan førre møte? • Korleis sikre at vi har oversikt over stillingar som blir ståande vakante ut 2019? v/ Jan Birger Moe

10.15 – 10.30	Fellesnemnda • Oppfølging av møte 17.10.18 • Førebu møte 14.11.18
10.30 – 10.45	Møte som skal gjennomførast framover • Leiarsamling 6. og 7. november 2018 • Fellesmøte for ungdomsråda 13.11.18
10.45 – 11.00	Eventuelt • Forskrifter og vedtekter • Møteplan 2019 • Status politiske prosjekt • Namn på einingane

Utsendte dokument

- Ingen

Sak nr.	Sakstittel, omtale og konklusjon	Ansvar	Frist
1	Gjennomgang og godkjenning av referat frå møte 05.10.18 • Godkjent, med følgjande kommentarar o Bernhard Øberg har fått i oppgåve å koordinere arbeidet med å vurdere felles løysing knytt til feiing for Naustdal, Gaular og Jølster o Arbeidet med å etablere samarbeid knytt til biblioteksjefsstillingane mellom Førde og Jølster er avslutta. Det blir inngått samarbeid mellom Gaular og Jølster om stillinga – og kor biblioteksjefen i Gaular (i dag 65%) tek på seg same oppgåver for Jølster i 20% stilling		
2	Diverse knytt til innplassering mv: • Status i arbeidet med innplassering av einingsleiarar o Arbeidet er i rute o Kommunalsjefane må sikre at dei som ikkje får tilbod om leiarstilling får beskjed samstundes som dei som får tilbod o Kommunalsjefane har ansvar for å følgje opp leiararar som ikkje har fått tilbod om ny stilling o Det blir utarbeidd rutine for korleis arbeidet med rekruttering i vakante leiarstillingar skal skje • Status i arbeidet med innplassering av tilsette i stab/støtte o Arbeidet er i rute, og skal endeleg handsamast i omstillingsutvalet 02.11.18 • Utvalsområde for tilsette i alle einingane o Dette arbeidet startar i desember o Viktig at kommunalsjefane held tett kontakt med dei leiarane som ikkje blir leiarar i ny kommune slik at dei er godt informert om prosessen i fase 3 • Avklaring av ev. spørsmål knytt til arbeidet med kompetanse- og bemanningsplan for alle tilsette	JBM/ OJØ	Snarast

	o Utsett til seinare møte • Ev. andre spørsmål o Ingen		
3	Eventuell informasjon frå dei ulike prosjektnettverka som har relevans for fellesskapet v/ leiarane for nettverka • Kultur o Ikkje noko nytt sidan førre møte • Helse/omsorg o RS er valt som arbeidstidsplanleggingssystem o Laga mal for rapportering basert på «Leve heile livet» • IKT/digitalisering o Ikkje noko nytt sidan førre møte • Oppvekst o Ikkje noko nytt sidan førre møte • Teknisk o Må avklare behovet for arbeidsgrupper knytt til reinhald og landbruk/miljø • Politiske prosjektgrupper o Arbeidet er i rute		
4	Vakansar • Ledige stillingar sidan førre møte? o Ikkje nye sidan førre møte • Korleis sikre at vi har oversikt over stillingar som blir ståande vakante ut 2019? o Utsett til seinare møte kor spørsmålet om gevinstrealisering vil vere hovudtema		
5	Fellesnemnda • Oppfølging av møte 17.10.18 o Ikkje noko spesielt • Førebu møte 14.11.18 – førebels saksliste o PSU ▪ Informasjonssaker • Status på personalområdet o Fellesnemnda ▪ Informasjonssaker • Status i arbeidet • Ev. evalueringsmøte med kyrkja • Endringar i SYS-IKT • Etablering av Friskhus i Naustdal ▪ Saker • Godtgjersle • Framtidas lokaldemokrati – oppfølging av SU sitt «tettstadprosjekt» • Prosjektbudsjett		

	• Høyring på namn for lensmannskontoret i Sunnfjord kommune • Sogn og Fjordane Teater / Nynorskens Hus – ev. utflytting frå Førdehuset • Prinsipp i høve kostnadsfordeling for div. samarbeid/selskap		

6	Møte som skal gjennomførast framover
	• Leiarsamling 6. og 7. november 2018
	  o Program gjennomgått og ansvar avklart
	  o Det er obligatorisk oppmøte
	  o Leiarar som er konstituerte i stillingane deltek i samlinga
	• Fellesmøte for ungdomsråda 13.11.18 kl 15.30
	  o Bør vurdere om politiske gruppe for symbol og identitet bør/kan koplast på
		ØH	

7	Eventuelt
	• Forskrifter og vedtekter
	  o Det vil vere fleire forskrifter, vedtekter og andre saker som fellesnemnda har gitt si tilslutning til som må opp i kommunestyret for Sunnfjord kommune 4. kvartal 2019 – noko vi må vere tydelege på i saksframlegga
	• Møteplanar 2019
	  o Det er ynskjeleg at vi i 2019 har felles møtedag og –veke i alle kommunane
	  o Malin Solheim Moldestad koordinerer arbeidet med å få plass felles møteplan for møteplan som inkluderer fellesnemnda, PSU og kommunestyre Sunnfjord kommune 4. kvartal 2019
	• Namn på einingane
	  o Prosjektsekretariatet får i oppgåve å få avklart namn på einingar og utarbeide einingsoversikt
		MSM
		
		ØH	

Med helsing

Øystein Høyvik
Prosjektkoordinator

Dette brevet er elektronisk godkjent av fellesnemnda om det ikkje er signert.